

# HPLC-MS

## 送件流程

1. 於國科會線上預約系統填寫服務申請單。
2. 列印服務申請單，並由實驗室主持人簽名。
3. 備妥申請單及樣品，送至 HPLC-MS 清大化館 R140。
4. 依照收件順序進行分析，實驗完成提供資料。
5. 其他疑問，諮詢專線: 03-5715131 分機 35409。

## 樣品須知

1. 可接收之檢測樣品狀態：  
可溶解之固態或液態樣品。
2. 註明:
  - 樣品名稱
  - 分子量
  - 分子式
  - 溶劑 (特殊溶劑或標準品及請自行準備)
  - 樣品性質 (如光敏感、熱敏感、毒性等..)
  - 若允許，請附上樣品結構

## 注意事項

1. 送測之液體樣品需告知溶液之組成及濃度，並**過濾雜質顆粒**。
2. 含有**界面活性劑、磷酸、硫酸或鹽類**之樣品，務必先行適度之前處理作業，否則將嚴重干擾分析物訊號，甚至殘留質譜儀系統，降低儀器感度。
3. 因中心儲存系統有限，**實驗原始數據僅代為保存 6 個月**，超過時限將會刪除，無法提供數據查詢。